

## Curriculum vitae



### Personalia

Naam: drs. Jeannette Termeulen  
Functie: senior consultant  
Telefoon: +31 (0)6 51262493  
E-mail: Jeannette.Termeulen@gitp.nl  
Datum in dienst: 1 september 1997  
Geboortedatum: 24 januari 1956

### Opleiding

- > Bedrijfskunde IBO (2006)
- > NVP Cursus Financieel Management (2002)
- > Voortgezette Opleiding Supervisie/Coaching/ Deskundigheidsbevordering (geen afrondende eindschrijving) (1996)
- > Sociologie, richting Arbeid en Organisatie, Universiteit van Amsterdam (1993)
- > HBO AP/PB (1982)

### Specialisaties

- > Coachen van teams/mediation; ondernemingsraden/directeuren/HR-managers
- > Inrichting medezeggenschap/participatie
- > Beloningssystemen en arbeidsvoorwaarden
- > HR-strategie en -systemen (onder andere performance management, functiewaardering), employabilitytrajecten
- > Fusies, reorganisaties
- > Conflicthantering/mediation

### Recente publicaties

- > Artikel in P&O actueel *De HR-manager en Medezeggenschap* (2009)
- > Artikel in OR Rendement *Ruzie binnen de OR* (2009)
- > Verscheidene artikelen over vernieuwing van medezeggenschap en onderhandelen over arbeidsvoorwaarden Boeken:
  - ‘ORRegie 2.0, naar professionele medezeggenschap in zeven stappen’ (2<sup>e</sup> druk 2009)
  - ‘Medezeggenschap verzilveren, OR talenten ontwikkelen met erkenning verworven competenties’ (2009)
  - ‘De crisis te Lijf, 8 ideeën voor slimmer samenwerken in tijden van recessen’ (2009) co-auteur
  - ‘Groot Psychologisch Modellenboek, 51 Modellen voor ontplooiing van jezelf en anderen (2010) co-auteur

### Projectenoverzicht op hoofdlijnen

- > Dienst Justis (ministerie van Justitie) (2009 -2010) Advisering bij Organisatie en Formatierapport en daaruit voortvloeiende reorganisatie.
- > Raad voor de Kinderbescherming (2008-2011): professionalisering van de medezeggenschap. Implementeren werken met competentie management voor OR'en
- > Dienst Stadtoezicht gemeente Amsterdam (2010): mediation bij conflict



OR en financiële  
begrippen



- > *Pro Persona (2009-2010)*: herinrichting en professionalisering medezeggenschap na fusie.
- > *A+O fonds*: onderzoek naar de mogelijkheden van EVC-trajecten ten behoeve van OR'en (2007-2008)
- > *Woonunie*: advisering OR ten aanzien van de fusie, vanaf intentieverklaring tot implementatie. Harmonisatie arbeidsvoorwaarden, reorganisaties, met name stafdiensten en outsourcing (2007-2008)
- > *Calvé*: advisering OR inzake opheffen unit. Begeleiding betrof de opheffing van de gehele unit (2007-2008)
- > *MCB*: advisering OR inzake reorganisatie. Vaste adviseur van de OR. De organisatie is bezig met een transformatieproces van een familiebedrijf naar een internationaal opererende organisatie, waar de DGA steeds meer op afstand opereert. Voor de organisatie betekent dit een verzakelijking op verschillende aspecten. Strakkere lijnen en verantwoordelijkheden, sterke internationalisering, stroomlijning van de organisatie. De advisering betreft een aantal vraagstukken: vraagstuk van de topdirectie en corporate governance, verbetering van logistieke processen, inrichting van medezeggenschap (2006-2008)
- > *Ahold*: inrichting medezeggenschap en professionalisering medezeggenschap (2005-2008)
- > *Hema*: inhoudelijke advisering OR inzake reorganisatie ten aanzien van de verandering in winkelconcept en de implementatie hiervan (2007)
- > *DAK Kindercentra*: advisering OR bij ingrijpende reorganisatie in verband met veranderende wetgeving en verandering van klantsystemen. Start van cultuurveranderingstraject (2007)
- > *Paperlinx*: advisering OR inzake reorganisatie en inkrimping, en sociaal plan. Paperlinx is een Australische organisatie die in Nederland bestaat uit Bürhrman Ubbens, Proost & Brand en Driem Papier. De organisaties worden gestroomlijnd. Dit betekent dat onderdelen bij elkaar worden gevoegd, onderdelen worden opgeheven. De advisering betreft het totale proces van intentie tot implementatie en uitvoering, inclusief de onderhandelingen over het sociaal plan (2006-2007)
- > *Imtech Maintenance*: advisering OR inzake harmonisatie arbeidsvoorwaarden. De advisering betreft de inhoudelijke en procesmatige advisering bij de herstructurering/harmonisatie van arbeidsvoorwaarden van drie organisaties binnen een landelijke cao (2006)
- > *Woonunie* : bemiddeling conflict huurdersverenigingen. De fusie van de organisatie heeft ook consequenties voor de verschillende huurdersverenigingen. De advisering betreft het inhoudelijk gedeelte (contracten, overlegwet), maar met name het proces van integratie c.q. opzetten van een nieuw orgaan van inspraak/medezeggenschap van en door huurders (2006)

Bovenstaande projecten vormen een greep uit de gedane opdrachten.

### **Ervaring**

- > Adviseur Belonings- en Performance Management Systemen bij GITP Beloningsmanagement (ontwikkelen van systemen ten behoeve van klanten)
- > Hoofd afdeling Personeel en Organisatie bij de Katholieke Universiteit Brabant (begeleiden van veranderingsproces)
- > Coördinator Beleidsontwikkeling op de afdeling Personeel en Organisatie bij Interpay Nederland BV (begeleiden fusieproces)
- > Hoofd Personeel en Organisatie bij het Nederlands Inkoopcentrum (NIC) (begeleiden privatiseringsproces)
- > Rayonhoofd Personeelszaken bij Coopers & Lybrand Dijker Van Dien (begeleiden fusieproces)

